

Утверждаю
Начальник УСЗН
Октябрьского муниципального района
Е.В. Бабенкова
09 января 2020 г.



План

мероприятий по обеспечению доступности Управления социальной защиты населения Октябрьского муниципального района и предоставляемых услуг для инвалидов и других маломобильных групп населения Октябрьского муниципального района на 2020г.

1. Цели и основные задачи Плана мероприятий.

Целями и задачами реализации Плана мероприятий являются:

- создание условий для свободного передвижения и доступа инвалидов и маломобильных групп населения к помещениям и предоставляемым услугам Управления социальной защиты населения Октябрьского муниципального района (далее - Управление) в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами;
- определение мер по поэтапному повышению уровня доступности для инвалидов помещений Управления и предоставляемых услуг учреждением;
- устранение препятствий и барьеров, совершенствование комплекса мероприятий, позволяющих обеспечить беспрепятственный доступ инвалидов и других маломобильных групп получателей государственных и муниципальных услуг к услугам Управления в целях интеграции инвалидов в общество, а также реализации своих прав и свобод, способствовать их полноценному участию в жизни общества.

2. Меры для реализации поставленных целей и задач.

1) Создание инвалидам следующих условий доступности Управления:

- возможность беспрепятственного входа и выхода в Управление;
- возможность самостоятельного передвижения по Управлению в целях доступа к месту предоставления услуги, в том числе с помощью работников Управления, предоставляющих услуги;
- сопровождение инвалидов, имеющих стойкие нарушения функции зрения и самостоятельного передвижения по Управлению;
- содействие инвалиду при входе и выходе из Управления;
- надлежащее размещение информации, необходимой для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к услугам, с учетом ограничений их жизнедеятельности.

2) Создание инвалидам следующих условий доступности услуг:

- оказание инвалидам помощи, необходимой для получения в доступной для них форме информации о правилах предоставления услуги, в том числе об оформлении необходимых для получения услуги документов, о совершении ими других необходимых для получения услуги действий;

- оказание работниками Управления иной необходимой инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами;

- наличие информационных материалов, инструкций о порядке предоставления услуги (в том числе, на информационном стенде);

- проведение инструктирования и обучения работников, работающих с инвалидами и другими маломобильными группами населения (МГН).

3. Мероприятия, направленные на улучшение доступной среды для инвалидов и других МГН в Управлении

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Сроки исполнения
	Изучение нормативных, правовых актов по обеспечению доступности Управления и предоставляемых услуг для инвалидов и других МГН в Управлении	Начальник Управления, заместитель начальника Управления, ведущий специалист юристконсульт	постоянно
	Изучение методических рекомендаций по соблюдению этических правил при общении с инвалидами	Начальник Управления, заместитель начальника Управления, ведущий специалист юристконсульт, начальники отделов Управления	По мере поступления методических рекомендаций из Министерства социальных отношений по Челябинской области
	Участие в семинарах, конференциях и других мероприятиях по вопросам формирования условий развития доступной среды для инвалидов и других МГН	Заместитель начальника Управления, ведущий специалист юристконсульт	По мере необходимости
	Обеспечение предоставления услуги по месту жительства инвалида и МГН в	Начальник Управления	По мере поступления

	соответствии с действующим законодательством, локальными нормативными актами Управления		обращений от инвалидов и МГН
	Выявление существующих ограничений и барьеров, препятствующих доступности инвалидов и других МГН Управления	Начальник Управления	Постоянно
	Приобретение и устройство информационной индукционной системы для взаимодействия работников Управления со слабослышащими гражданами – получателями услуг	Заместитель начальника Управления	В течение 2020г.
	Создание благоприятных, комфортных условий в Управлении, проведение бесед с инвалидами и других МГН	Начальник Управления, заместитель начальника Управления, начальники отделов Управления	Постоянно

4. Оценка эффективности реализации Плана мероприятий.

Реализация Плана мероприятий позволит:

- создать инвалидам и МГН условия для преодоления ими ограничений жизнедеятельности и возможности равного участия в жизни общества наряду с другими гражданами в Управлении;
- повысить качество жизни и создать окружающую обстановку комфортной для инвалидов и других МГН;
- повысить социальную активность и независимость инвалидов и маломобильных групп населения;
- повысить информированность для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов и других МГН к услугам Управления.